

Fachbereich Finanzen und Liegenschaften

Mitarbeiter (m/w/d) für die Stadtkasse in Teilzeit (70 – 80%) als Stellvertretung der Kassenleitung



Wir wollen
hoch hinaus.
Sie auch?

Die Stadt Bönningheim - am Rande des Strombergs, im Norden des Landkreises Ludwigsburg liegend - sucht für das Team Finanzen und Liegenschaften zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Mitarbeiter (m/w/d) für die Kasse in Teilzeit. Der Fachbereich Finanzen und Liegenschaften ist im Wesentlichen für das städtische Haushalts- Rechnungs- und Steuerwesen zuständig. Darüber hinaus ist er verantwortlich für die Vollstreckung und die Liegenschaftsverwaltung sowie für das städtische Friedhofswesen. Die Stadtwerke Bönningheim, welche für die Wasserversorgung, die Fernwärme, das Gasnetz und den Gasvertrieb sowie für das städtische Freibad zuständig sind, gehören ebenfalls zu diesem Fachbereich.

Ihre Aufgaben

- Führung der Barkasse
- Durchführung von Buchungen, Abwicklung sämtlicher Zahlungseingänge und -ausgänge
- Kontrolle der Tagesabschlüsse
- Verarbeitung von Bankvorgängen
- Abwicklung von Belegen inklusive Archivierung
- Entgegennahme, Überwachung und Rückgabe von Bankbürgschaften
- Entgegennahme, Überwachung und Weiterleitung von Spenden
- Vertretung der Kassenleiterin
- Zuarbeiten für die Kassenleiterin
- Bearbeiten von Amtshilfeersuchen und Mahnverfahren der Stadt

Ihr Profil

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Buchhalterische und kaufmännische Fachkenntnisse
- Kenntnisse in der Buchführung in SAP wünschenswert alternativ die Bereitschaft, sich die Kenntnisse anzueignen
- sehr gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Programmen (Excel, Word & Outlook)
- Kommunikationsstärke und Eigeninitiative
- Strukturiertes und selbstständiges Denken und Handeln
- Organisationsfähigkeit

Wir bieten Ihnen

- Ein interessantes und verantwortungsvolles Aufgabenfeld
- Mitarbeit in einem motivierten und aufgeschlossenen Team
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag mit einem leistungsgerechten Entgelt nach den tariflichen Regelungen des TVöD und Jahressonderzahlungen. Die Eingruppierung erfolgt bei Vorliegen aller Voraussetzungen in EG 6
- Work-Life-Balance durch familienfreundliche und flexible Arbeitszeiten
- Interne und externe Weiterbildungsangebote individuell auf die Mitarbeitenden abgestimmt
- Verschiedene Sportangebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Jahreskarte für das städtische Mineralfreibad
- Bike Leasing-Angebot inkl. Arbeitgeberzuschuss
- Gemeinsame Mitarbeiterfeste und Mitarbeiterausflüge

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann schicken Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis 23. Februar 2025** per E-Mail an personal@boennigheim.de. Für Rückfragen steht Ihnen die Leiterin der Stadtkasse Frau Heubach unter 07143 273-337 zur Verfügung. Personalrechtliche Fragen beantwortet Ihnen Frau Fischer vom Team Personal unter 07143 273-123.

Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/innen vernichtet. Falls wir Ihnen Ihre Unterlagen zurücksenden sollen, bitten wir Sie, einen adressierten und frankierten Rückumschlag beizulegen. Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.